

## 「名城大学農学部学術報告」原稿送り状

1. 発送年月日 :                    年        月        日
  
2. 原稿の種類 (○印) : 原著論文・総説・資料・その他
  
3. 表 題 :  
  
    略表題 (Running title) :
  
4. 著者名 (責任著者 (Corresponding author) の後ろに \* を付ける) :
  
5. 責任著者連絡先
  - (1) 氏名 :
  
  - (2) 郵便番号 :  
  
    住所 :
  
  - (3) 電話 :  
  
    FAX :  
  
    E-mail :
  
  - (4) 所属、研究室名 :
  
6. 別刷希望部数 :                    部 (50部までは無料)
  
7. 査読者の推薦がある場合は氏名、連絡先 (住所、E-mail アドレス、電話番号等) および所属を記入すること。(2人以上可)
  
8. その他の連絡特記事項

---

(編集委員会記入欄)

原稿受付年月日 :                    年        月        日